

STATUT

Akademii Ateneum

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§1

1. Akademia Ateneum, zwana dalej „uczelnia”, jest uczelnią niepubliczną utworzoną przez „Scentię” spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni, zwaną dalej „założycielem”.
2. Uczelnia działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszego statutu.
3. Siedzibą uczelni jest miasto Gdańsk.
4. Uczelnia prowadzi działalność w swojej siedzibie oraz w Filii Zagranicznej w Sewilli (Hiszpania), zwanej dalej „filią zagraniczną”.
- 5.. Uczelnia ma osobowość prawną.
6. Uczelnia może używać następujących nazw skróconych:
 - 1) Akademia Ateneum,
 - 2) Akademia Ateneum w Gdańsku,
 - 3) Ateneum,
 - 4) AkAt.
7. Nazwa Akademia Ateneum w tłumaczeniu na język angielski brzmi: Ateneum University in Gdańsk.

§2

2. Nadzór nad uczelnią, w zakresie ustalonym w ustawie, sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.

§3

Podstawowe zadania uczelni określa ustawa.

§4

Uczelnia Prowadzi działalność badawczą i dydaktyczną

§5

1. Uczelnia może prowadzić działalność gospodarczą, wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo od działalności, o której mowa w art. 11 ustawy.
2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1, wykonywana jest w formie zakładów, tworzonych, przekształcanych i likwidowanych przez rektora za zgodą założyciela, jak również poprzez tworzenie spółek kapitałowych.
3. Zakładem kieruje kierownik, powoływany i odwoływany przez rektora za zgodą założyciela.
4. Działalność gospodarcza może być prowadzona w zakresie handlu i usług. Zakres tej działalności nie może być sprzeczny z zadaniami i misją uczelni.
5. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej określa regulamin ustalony przez rektora i zatwierdzony przez założyciela.
6. Uczelnia może przystępować do stowarzyszeń i fundacji, których zadania nie są sprzeczne z zadaniami i misją uczelni.
7. Uczelnia może tworzyć stowarzyszenia i fundacje, których zadania są spójne z zadaniami i misją uczelni.

ROZDZIAŁ 2

Organizacja uczelni

§6

1. Podstawową jednostką organizacyjną uczelni jest wydział z zastrzeżeniem postanowień ustępu 4. Wydział prowadzi przynajmniej jeden kierunek studiów.
2. Wydział tworzy, przekształca i likwiduje rektor.
3. Wydziałem kieruje dziekan.
4. W filii nie tworzy się wydziałów.

§7

1. W ramach wydziału mogą być tworzone jednostki wydziałowe:

katedry, zakłady, laboratoria, prowadzące działalność badawczą i/lub dydaktyczną w zakresie określonych dziedzin nauki, dyscyplin lub specjalności naukowych.
2. Warunkiem utworzenia katedry lub zakładu jest zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora.

3. W celu wykonywania zadań wspólnych dla całej uczelni mogą być tworzone jednostki ogólnouczelniane.
4. Jednostki, o których mowa w ust. 1 i 3, tworzy, przekształca i likwiduje rektor. Kierowników tych jednostek powołuje i odwołuje rektor.
5. Szczegółową strukturę organizacyjną uczelni określa regulamin organizacyjny wydany przez rektora.

§8

Uczelnia może prowadzić studia wspólne, tworzyć filie, w tym za granicą.

§9

1. W uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, w skład którego wchodzi biblioteka wraz z czytelnią oraz ośrodek informacji naukowej. Biblioteka jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną.
2. Szczegółową organizację oraz zasady działania biblioteki określa rektor.
3. Z biblioteki mają prawo korzystać, na zasadach nieodpłatnych, pracownicy, studenci, uczestnicy studiów podyplomowych i kursów prowadzonych przez uczelnię.
4. W ramach posiadanych możliwości, w zakresie niekolidującym z korzystaniem z biblioteki przez osoby, o których mowa w ust. 1, ze zbiorów udostępnionych w czytelni mogą korzystać osoby niebędące pracownikami i studentami uczelni, po wniesieniu opłaty ustalonej na dany rok przez rektora oraz udostępnieniu danych osobowych, o których mowa w ust. 5.
5. W związku z funkcjonowaniem systemu biblioteczno-informatycznego uczelnia może przetwarzać następujące dane osobowe osób korzystających z systemu: imiona i nazwisko, adres zameldowania, adres aktualnego zamieszkania (pobytu), adres poczty elektronicznej, numer telefonu, miejsce pracy, nazwę uczelni, formę i kierunek studiów, rok studiów, numer albumu, nazwę, serię i numer dokumentu tożsamości, PESEL, numer legitymacji studenckiej.

ROZDZIAŁ 3

Organy uczelni

§ 10

1. Organem kolegialnym uczelni jest senat oraz rady dyscyplin.
2. Organami jednoosobowymi uczelni są:
 - 1) rektor,
 - 2) dziekan,
 - 3) dziekan filii.

§11

1. W skład senatu wchodzi:

- 1) rektor jako przewodniczący,
- 2) dziekani,
- 3) dwaj przedstawiciele założyciela,
- 4) po jednym przedstawicielu nauczycieli akademickich z każdego wydziału,
- 5) jeden przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
- 6) kvestor
- 7) dyrektor biblioteki
- 8) przedstawiciele studentów w liczbie zapewniającej im 20% składu senatu.

2. W posiedzeniu senatu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć: kvestor i dyrektor administracyjny oraz inne osoby zaproszone przez rektora lub założyciela.

3. W posiedzeniu senatu uczestniczy z głosem doradczym przedstawiciel każdego związku zawodowego działającego w uczelni.

§ 12

1. Wybory przedstawicieli nauczycieli akademickich i przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do senatu odbywają się według następujących zasad:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje osobom zatrudnionym w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu wyborcy,
- 2) wybory przeprowadzają komisje wyborcze powołane przez rektora,
- 3) czas i miejsce przeprowadzania oraz szczegółowy tryb wyborów określa rektor i podaje do wiadomości nie później niż na 14 dni przed dniem wyborów,
- 4) nauczyciele akademicy oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi dokonują wyboru na odrębnym zebraniu ogólnym, w głosowaniu tajnym,
- 5) wybrani zostają kandydaci, na których oddano najwięcej głosów.

2. Tryb wyboru przedstawicieli studentów określa regulamin samorządu studenckiego.

§ 13

1. Czas trwania kadencji senatu wynosi cztery lata.

2. Kadencja senatu, o której mowa w ust.1, rozpoczyna się 1 września roku, w którym senat został powołany, a kończy się 31 sierpnia w roku, w którym upływa kadencja.

3. Czas trwania członkostwa przedstawicieli studentów w senacie określa regulamin samorządu studenckiego.

4. Mandat członka senatu wygasa w przypadku:

- 1) upływu kadencji,
- 2) przejścia przedstawiciela danej grupy pracowniczej do innej grupy pracowniczej,
- 3) pisemnego zrzeczenia się mandatu lub funkcji,
- 4) odwołania,
- 5) śmierci,
- 6) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy,
- 7) ukończenia studiów lub skreślenia z listy studentów w przypadku członków senatu będących studentami.

5. Założyciel może odwołać członka senatu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech posiedzeniach,
- 2) długotrwałej choroby, uniemożliwiającej udział w pracach senatu,
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za popełnienie przestępstwa,
- 4) prowadzenie przez niego działalności niezgodnej z interesem uczelni,
- 5) z innych ważnych przyczyn.

§ 14

Do zadań senatu należy:

- 1) uchwalanie regulaminu studiów;
- 2) uchwalanie strategii uczelni i zatwierdzanie sprawozdania z jej realizacji;
- 3) opiniowanie kandydatów na rektora;
- 4) przeprowadzanie oceny funkcjonowania uczelni;
- 5) formułowanie rekomendacji dla rektora w zakresie wykonywanych przez nich zadań;
- 6) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego uczelni;
- 7) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego zgodnie z przepisami; o rachunkowości, a w zakresie gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu państwa - również zgodnie z przepisami o finansach publicznych

- 8) ustalanie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia i na kształcenie specjalistyczne;
- 9) ustalanie programów studiów, studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego;
- 10) dokonywanie wyboru podmiotu uprawnionego do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego uczelni;
- 11) określanie sposobu potwierdzania efektów uczenia się;
- 12) wskazywanie kandydatów do instytucji przedstawicielskich środowiska szkolnictwa wyższego i nauki;
- 13) wykonywanie zadań związanych z:
 - a) przypisywaniem poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji, zwanej dalej "PRK", do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych,
 - b) włączeniem do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji nadawanych kwalifikacji po ukończeniu studiów podyplomowych i innych form kształcenia - zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
- 14) Powoływanie uczelnianych rad dyscyplin, które uzyskały w procesie ewaluacji minimum kategorię B plus i spełniają ustawowe warunki do doktoryzowania.
- 15) inne sprawy zastrzeżone w ustawie do wyłącznej kompetencji senatu.

§15

1. Senat obraduje na posiedzeniach zwyczajnych lub nadzwyczajnych w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków.
2. Posiedzenia zwyczajne senatu zwołuje rektor w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w semestrze, z wyjątkiem przerwy wakacyjnej.
3. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje rektor z własnej inicjatywy, na wniosek założyciela lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 statutowej liczby członków senatu. Wniosek o zwołanie posiedzenia nadzwyczajnego powinien określać przedmiot posiedzenia. Posiedzenie nadzwyczajne powinno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 16

1. Senat uchwała regulamin swoich obrad.
2. Senat może powoływać stałe i doraźne komisje, ustalając ich skład i zakres działania.
3. Głosowanie w czasie obrad senatu jest jawne, chyba że:
 - 1) dotyczy spraw personalnych,
 - 2) wniosek o głosowanie tajne złoży co najmniej trzech członków senatu.

4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których przepisy ustawy przewidują wyższe wymagania.

5. Uchwały senatu są wiążące dla wszystkich organów uczelni i członków społeczności akademickiej uczelni.

6. Obrady senatu są protokołowane.

§ 17

1. Rektora powołuje i odwołuje założyciel, po zasięgnięciu opinii przez senat, spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora.

2. Powołanie rektora następuje na czas nieokreślony.

3. Rektor kieruje działalnością uczelni i reprezentuje ją na zewnątrz. Rektor jest przełożonym pracowników i studentów.

§18

1. Do kompetencji rektora należą sprawy dotyczące uczelni, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez ustawę lub statut do kompetencji innych organów uczelni.

2. Do kompetencji rektora należy w szczególności:

1) reprezentowanie uczelni;

2) zarządzanie uczelnią;

3) przygotowywanie projektu statutu oraz projektu strategii uczelni;

4) składanie sprawozdania z realizacji strategii uczelni;

5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy;

6) powoływanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych w uczelni i ich odwoływanie;

7) prowadzenie polityki kadrowej w uczelni;

8) tworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu;

9) opracowywanie planu rzeczowo-finansowego uczelni i przedstawianie go senatowi do zatwierdzenia;

10) prowadzenie gospodarki finansowej uczelni;

11) zapewnianie wykonywania przepisów obowiązujących w uczelni z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

3. Rektor podejmuje decyzje dotyczące mienia i gospodarki uczelni w zakresie zwykłego zarządu. Zaciąganie zobowiązań finansowych przewyższających kwotę 300 000 (słownie: trzysta tysięcy)

złotych), zawieranie umów o wartości przewyższającej wyżej wymienioną kwotę lub obciążanie mienia uczelni powyżej wyżej wymienionej kwoty wymaga uzgodnienia z założycielem.

4. Rektor może upoważniać pracowników do załatwiania spraw w określonym zakresie i powoływać pełnomocników.

5. Rektor składa założycielowi roczne sprawozdanie z działalności uczelni.

§19

1. Dziekana powołuje i odwołuje założyciel.

2. Powołanie dziekana następuje na czas nieokreślony.

3. Od decyzji dziekana służy odwołanie do rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia lub ogłoszenia decyzji zainteresowanej osobie.

4. Dziekan kieruje wydziałem i reprezentuje go na zewnątrz. Dziekan jest przełożonym pracowników i studentów wydziału.

5. Do kompetencji dziekana należy:

1) sprawowanie nadzoru nad działalnością jednostek organizacyjnych wydziału,

2) reprezentowanie wydziału na zewnątrz, w senacie oraz przed innymi organami uczelni,

3) podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych na badania naukowe,

4) podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach studenckich,

5) opracowanie strategii rozwoju wydziału zgodnej ze strategią rozwoju uczelni,

6) dbanie o rangę i pozycję wydziału,

7) realizacja uchwał senatu w zakresie jego kompetencji,

8) powoływanie w razie potrzeby komisji dziekańskich oraz pełnomocników dziekana,

9) podejmowanie działań niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wydziału,

10) dbanie o przestrzeganie prawa oraz porządku i bezpieczeństwa na terenie wydziału,

11) ustalanie szczegółowych planów zajęć prowadzonych na wydziale,

12) rozdział zajęć dydaktycznych między jednostki organizacyjne wydziału,

13) podejmowanie decyzji dotyczących współdziałania w sprawach dydaktycznych

z innymi wydziałami oraz uczelnianymi jednostkami organizacyjnymi,

14) tworzenie warunków do udziału pracowników i studentów we współpracy międzynarodowej,

15) wdrażanie i doskonalenie wewnętrznych systemów jakości kształcenia

oraz podejmowanie innych działań projakościowych,

6. Dziekanem może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.

§20

1. Dziekana filii powołuje i odwołuje założyciel.

2. Powołanie dziekana filii następuje na czas nieokreślony.

3. Od decyzji dziekana filii służy odwołanie do rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia lub ogłoszenia decyzji zainteresowanej osobie.

4. Dziekan filii kieruje filią i reprezentuje ją na zewnątrz. Dziekan filii jest przełożonym pracowników i studentów filii.

5. Do kompetencji dziekana filii należy:

1) sprawowanie nadzoru nad działalnością filii,

2) reprezentowanie filii na zewnątrz i przed innymi organami uczelni,

3) podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych na badania naukowe,

4) podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach studenckich,

5) opracowanie strategii rozwoju filii zgodnej ze strategią rozwoju uczelni,

6) dbanie o rangę i pozycję filii,

7) realizacja uchwał senatu w zakresie jego kompetencji,

8) powoływanie w razie potrzeby komisji dziekana filii oraz pełnomocników dziekana filii,

9) podejmowanie działań niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania filii,

10) dbanie o przestrzeganie prawa oraz porządku i bezpieczeństwa na terenie filii,

11) ustalanie szczegółowych planów zajęć prowadzonych w filii,

12) rozdział zajęć dydaktycznych w filii,

13) podejmowanie decyzji dotyczących współdziałania w sprawach dydaktycznych,

z wydziałami oraz innymi uczelnianymi jednostkami organizacyjnymi,

14) tworzenie warunków do udziału pracowników i studentów we współpracy międzynarodowej,

15) wdrażanie i doskonalenie wewnętrznych systemów jakości kształcenia

oraz podejmowanie innych działań projakościowych,

6. Dziekanem filii może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.

§21

Mandat osoby pełniącej funkcję organu jednoosobowego wygasa na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) odwołania,
- 3) śmierci,
- 4) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy,
- 5) zmiany podstawowego miejsca pracy nauczyciela akademickiego.

§ 22

1. Rektor sprawuje wewnętrzny nadzór nad aktami wydawanymi przez organy uczelni.
2. W przypadku podjęcia przez senat uchwały niezgodnej z przepisami ustawowymi, statutem lub naruszającej interes uczelni, rektor, w porozumieniu z założycielem zawiesza jej wykonanie i wskazując niezgodność bądź naruszenie przedkłada senatowi do ponownego rozpatrzenia. Jeżeli senat nie uchyli lub nie zmieni tej uchwały w terminie miesiąca, uchwała traci moc.
3. W przypadku podjęcia przez dziekana /dziekana filii decyzji niezgodnej z przepisami ustawowymi, statutem lub naruszającej interes uczelni, rektor, zawiesza jej wykonanie i wskazując niezgodność bądź naruszenie przedkłada dziekanowi/dziekanowi filii do ponownego rozpatrzenia. Jeżeli dziekan/dziekan filii nie uchyli lub nie zmieni tej decyzji w terminie 14 dni, decyzja traci moc.

§ 23

1. Kwestor pełni funkcję głównego księgowego. Obowiązki i uprawnienia kwestora jako głównego księgowego określa rektor.
2. Kwestora powołuje i odwołuje rektor.

§ 24

1. W Akademii Ateneum stopnie naukowe nadają, z zastrzeżeniem §28 ust. 1 pkt 8 oraz § 28 ust. 1 pkt 8a w zw. z § 29 ust. 6, rady dyscyplin naukowych.
2. W skład rady dyscypliny naukowej wchodzi co najmniej 6 członków. Kadencja rady dyscypliny naukowej trwa 4 lata i rozpoczyna się dnia 1 października.
3. Członkami rady dyscypliny naukowej są nauczyciele akademicki spełniający wymagania określone w art. 32 ust. 1 Ustawy, a ponadto:
 - 1) zatrudnieni na stanowisku profesora lub profesora uczelni albo
 - 2) posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego

4. Jeżeli liczba członków rady dyscypliny naukowej zmniejszy się poniżej minimalnej statutowej liczby 6 członków, zadania rady dyscypliny naukowej w zakresie nadawania stopni naukowych – do czasu uzupełnienia składu rady – wykonuje Senat.

5. Członkostwo w radzie dyscypliny naukowej wygasa w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 4 w zw. z art. 32 ust. 1 Ustawy. Wygaśnięcie członkostwa w radzie dyscypliny naukowej – w razie potrzeby – stwierdza Rektor.

6. Do czasu powołania przewodniczącego rady dyscypliny naukowej, Rektor lub osoba przez niego upoważniona spośród członków rady, zwołuje posiedzenia rady dyscypliny naukowej, ustala ich porządek oraz kieruje pracami rady dyscypliny naukowej.

7. Pracami rady dyscypliny naukowej kieruje przewodniczący. Przewodniczącego rady dyscypliny naukowej powołuje Rektor. Rada dyscypliny naukowej wskazuje kandydata na przewodniczącego spośród swoich członków. Przewodniczący może być odwołany przez Rektora w trakcie kadencji, po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny albo na jej wniosek. Przewodniczącym może być nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora uczelni albo posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego.

8. Rada dyscypliny ustala regulamin doktoryzowania.

9. W posiedzeniu rady dyscypliny naukowej, bez prawa głosu, może wziąć udział osoba zaproszona przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego rady.

10. Rada dyscypliny naukowej może powoływać komisje do przeprowadzenia czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia naukowego spośród wszystkich nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora lub profesora uczelni bądź posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego, którzy złożyli oświadczenie o reprezentowaniu danej dyscypliny naukowej.

11. Do zadań rady dyscypliny naukowej należy:

- 1) wyznaczanie i zmiana promotora lub promotorów oraz promotora pomocniczego;
- 2) powoływanie komisji do przeprowadzenia czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego w danej dyscyplinie naukowej;
- 3) nadawanie w drodze decyzji administracyjnej stopni naukowych w danej dyscyplinie naukowej;
- 4) nostryfikacja stopni naukowych nadanych za granicą;
- 5) opracowanie projektu szczegółowych kryteriów oceny osiągnięć naukowych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych w danej dyscyplinie naukowej dla celów oceny okresowej nauczycieli akademickich. Projekt jest opracowywany w szczególności na podstawie porównania osiągnięć naukowych pracowników z wiodących ośrodków naukowych w danej dyscyplinie;
- 6) opracowanie strategii rozwoju dyscypliny naukowej i systematyczna analiza jej realizacji;
- 7) bieżąca aktualizacja strategii rozwoju dyscypliny naukowej z perspektywy oceny parametrycznej;
- 8) uczestnictwo w kształtowaniu polityki naukowej Akademii określanej przez Rektora;
- 9) opiniowanie projektu planu naprawczego w zakresie działalności naukowej oraz wykonywanie ustalonego i zarządzanego do realizacji planu naprawczego w zakresie działalności naukowej;
- 10) realizacja innych zadań wyznaczonych przez Rektora.

ROZDZIAŁ 4

Pracownicy uczelni

§25

1. Uczelnia zatrudnia nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
2. Nauczyciele akademicy są zatrudniani na stanowiskach:
 - 1) profesora,
 - 2) profesora uczelni,
 - 3) adiunkta,
 - 4) asystenta,
 - 5) wykładowcy.
3. Pracownicy uczelni niebędący nauczycielami akademickimi zatrudniani są na stanowiskach określonych w regulaminie organizacyjnym.

§26

1. Wymagane kwalifikacje do zatrudnienia nauczycieli akademickich na stanowiskach, o których mowa w §24 ust.2 pkt 1)-4) określa ustawa.
2. Na stanowisku wykładowcy może być zatrudniona osoba posiadająca minimum tytuł zawodowy magistra lub tytuł równorzędny.

§27

1. Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielem akademickim następuje na podstawie umowy o pracę.
2. Wniosek o zatrudnienie nauczyciela akademickiego składają rektorowi właściwi dziekani lub kierownicy jednostek ogólnouczelnianych. Rektor może zatrudnić nauczyciela akademickiego z własnej inicjatywy.
3. Umowę o pracę zawiera i rozwiązuje rektor.

§28

1. Nauczyciela akademickiego obowiązuje system zadaniowego czasu pracy.
2. Roczny wymiar zajęć dydaktycznych określa ustawa.
3. Zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk, rodzaje zadań dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zajęć dydaktycznych oraz innych obowiązków dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych określa regulamin pracy.

4. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego ustala rektor.

§29

1. Nauczyciele akademicy, z wyjątkiem rektora, podlegają okresowej ocenie dokonywanej przez rektora nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek rektora.

2. Kryteria oceny okresowej dla poszczególnych pracowników i rodzajów stanowisk oraz tryb i podmiot dokonujący oceny okresowej ustala rektor po zasięgnięciu opinii senatu, związków zawodowych, samorządu studenckiego oraz samorządu doktorantów.

§30

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi podlegają okresowej ocenie.

2. Tryb dokonywania oceny pracowników niebędących nauczycielami akademickimi określa regulamin oceny pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wydany przez rektora.

§31

1. Nauczyciel akademicki podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ustawie.

2. Uczelniana komisja dyscyplinarna do spraw nauczycieli akademickich pochodzi z wyboru i liczy pięć osób: trzech nauczycieli akademickich i dwóch studentów.

3. Członków komisji będących nauczycielami akademickimi oraz jej przewodniczącego wybiera senat.

4. Członków komisji będących przedstawicielami studentów wybiera organ samorządu studenckiego, wskazany w regulaminie samorządu studenckiego.

ROZDZIAŁ 5

Studia i studenci

§32

1. Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia określa senat.

2. Studia w uczelni są odpłatne.

3. Zasady pobierania i wysokość opłat ustala rektor.

4. Wykłady w uczelni są zamknięte.

§33

1. Osoba przyjęta na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania następującej treści: „Wstępując do społeczności Akademii Ateneum ślubuję zdobywać wiedzę, by

służyć ludziom, gdziekolwiek będę. Ojczyźnie mojej, moim nauczycielom i kolegom, najbliższym swoim i sobie samemu przyrzekam wierność ideałom humanizmu oraz prawość postępowania, odwagę, dociekliwość i pracowitość w dążeniu do prawdy. Uznając prawa zwierzchności akademickiej - z wolą sprostania obowiązkom przystępuję do wspólnoty budujących godność Uczelni i godność stanu akademickiego".

2. Student obowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminu studiów.

§34

1. Studenci uczelni tworzą samorząd studencki.

2. Samorząd działa na podstawie ustawy, statutu oraz regulaminu uchwalonego przez organ uchwałodawczy samorządu. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez rektora jego zgodności z ustawą i statutem w terminie 30 dni od jego przekazania.

3. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu studentów.

4. Organy samorządu decydują w sprawach określonych w ustawie oraz niniejszym statucie.

5. Samorząd studencki prowadzi na terenie uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, kulturalnych i socjalno-bytowych studentów.

§35

1. Za postępowanie uchybiające godności studenta oraz za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni student ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną.

2. Do orzekania w sprawach dyscyplinarnych rektor powołuje:

1) Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów,

2) Odwoławczą Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów.

3. W skład każdej z komisji, o których mowa w ust. 2, wchodzi:

1) powołany przez rektora przewodniczący będący nauczycielem akademickim,

2) dwaj przedstawiciele nauczycieli akademickich, powołani przez rektora,

3) dwaj przedstawiciele studentów, powołani przez rektora spośród osób wskazanych przez samorząd studencki.

3. Komisje, o których mowa w ust. 2, powoływane są na dwuletnie kadencje. Kadencja rozpoczyna się w dniu 1 września roku powołania i trwa do 31 sierpnia roku, w którym upływa kadencja.

4. Mandat członka komisji, o których mowa w ust. 2 wygasa:

1) w przypadku członka komisji będącego nauczycielem akademickim - z chwilą ustania stosunku pracy, a będącego studentem - z chwilą ukończenia studiów lub skreślenia z listy studentów,

2) upływu kadencji,

3) pisemnego zrzeczenia się funkcji,

4) odwołania,

5) śmierci.

5. Na wniosek przewodniczącego komisji, rektor może odwołać członka komisji, o których mowa w ust. 2, który nie przybył na trzy kolejne posiedzenia. Rektor może odwołać członka komisji również z innych przyczyn z własnej inicjatywy bądź na wniosek przewodniczącego komisji.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, rektor powołuje na to miejsce inną osobę, według trybu obowiązującego przy powołaniu komisji.

7. Postępowanie przed komisjami, o których mowa w ust. 1, przeprowadzane jest z zachowaniem zasad i trybu określonego w ustawie.

ROZDZIAŁ 6

Zasady dysponowania mieniem uczelni

§36

1. Uczelnia może uzyskiwać środki finansowe z:

1) opłat wnoszonych przez studentów, słuchaczy studiów podyplomowych i uczestników kursów doszkalających i szkoleń,

2) działalności badawczej i wydawniczej,

3) działalności gospodarczej, o której mowa w § 5,

4) darowizn, spadków i zapisów,

5) subwencji z budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego,

6) innych źródeł.

2. Podstawą gospodarki finansowej uczelni jest roczny plan rzeczowo-finansowy zatwierdzany przez senat.

3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej uczelni określa ustawa.

ROZDZIAŁ 7

Utrzymanie porządku, bezpieczeństwa

i organizacja zgromadzeń na terenie uczelni

§37

1. Członkowie wspólnoty uczelni mają prawo do organizowania zgromadzeń na terenie uczelni na zasadach określonych w ustawie i statucie. Na zorganizowanie zgromadzenia w lokalu uczelni niezbędna jest zgoda rektora.

2. Przy organizowaniu zgromadzeń obowiązują następujące zasady porządkowe:

1) Zgromadzenie musi mieć przewodniczącego, który kieruje jego przebiegiem;

2) W zgromadzeniu nie mogą uczestniczyć osoby posiadające przy sobie broń, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne lub inne niebezpieczne narzędzia lub materiały;

3) Organizatorzy zgromadzenia powiadamiają o zamiarze jego zwołania rektora co najmniej 24 godzin przed rozpoczęciem zgromadzenia podając:

a) dane organizatora/organizatorów (imię i nazwisko, PESEL albo rodzaj i numer dowodu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,

b) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dowodu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,

c) cel zgromadzenia,

d) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników, porządek dzienny,

e) określenie środków służących zapewnieniu bezpiecznego przebiegu zgromadzenia, które może zapewnić uczelnia,

f) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia wraz ze zdjęciem,

4) W przypadku wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia, które nie zawiera danych wskazanych powyżej, rektor wzywa do ich uzupełnienia.

5) W przypadkach uzasadnionych nagłością sprawy rektor może przyjąć zawiadomienie złożone w krótszym terminie.

6) Rektor odmawia udzielenia zgody, o której mowa w ust.1, lub zakazuje zgromadzenia:

jeżeli jego cel lub program naruszają przepisy prawa.

7) Organizatorzy zgromadzenia mają prawo żądać opuszczenia zgromadzenia przez osobę, która swoim zachowaniem narusza przepisy prawa lub powszechnie przyjęte zasady zachowania w miejscach publicznych albo usiłuje udaremnić odbycie zgromadzenia;

8) Uczestnicy zgromadzenia po jego zamknięciu lub rozwiązaniu obowiązani są niezwłocznie opuścić miejsce zgromadzenia;

9) Rektor może delegować na zgromadzenie swojego przedstawiciela. Rektor i jego przedstawiciel mogą zabierać głos poza ustaloną kolejnością mówców;

10) Organizatorzy zgromadzeń odpowiadają przed organami uczelni za ich przebieg;

11) Jeżeli zgromadzenie przebiega z naruszeniem przepisów prawa, rektor lub jego przedstawiciel, po uprzedzeniu organizatorów, rozwiązuje zgromadzenie.

3. Uczestnicy zgromadzenia zobowiązani są do przestrzegania przepisów prawa, statutu uczelni i innych przepisów wewnętrznych uczelni.

ROZDZIAŁ 8

Tryb likwidacji uczelni oraz przeznaczenie składników mienia uczelni po zakończeniu likwidacji

§38

1. Decyzję w sprawie likwidacji uczelni podejmuje założyciel po uzyskaniu zgody ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w drodze decyzji administracyjnej.

2. Warunkiem wydania zgody jest zapewnienie studentom możliwości kontynuowania kształcenia, zgodnie z przepisem art.82 ustawy.

§39

1. Likwidację prowadzi założyciel.

2. Z dniem postawienia w stan likwidacji założyciel przejmuje kompetencje organów uczelni oraz zawiadamia ministra o przystąpieniu do likwidacji i zakończeniu likwidacji.

3. W okresie likwidacji uczelnia używa dotychczasowej nazwy z dodaniem oznaczenia: „w likwidacji”. Zapis ten nie dotyczy dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych wydawanych w okresie likwidacji.

4. Majątek pozostały po zaspokojeniu wierzycieli przechodzi na własność założyciela.

ROZDZIAŁ 9

Postanowienia końcowe

§40

W przypadku utraty osobowości prawnej założyciela jego funkcję pełnić będzie osoba pełniąca funkcję Prezesa Zarządu „Scientia” sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni w chwili postawienia spółki w stan likwidacji.

§ 41

1. Statut uczelni i zmiany w statucie nadaje jej założyciel.
2. Statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.
3. Przepisy wewnętrzne uczelni wydane na podstawie dotychczasowego statutu obowiązują do czasu wejścia w życie nowych przepisów wydanych na podstawie niniejszego Statutu w zakresie niesprzecznym z ustawą, wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi oraz niniejszym Statutem.


Gdynia 13.12.2022

Scientia sp. z o.o. działając jako założyciel Ateneum-Akademii Nauk Stosowanych (od 01.01.2023 zwaną Akademią Ateneum) zatwierdza nowy statut uczelni, wchodzący w życie z dniem pierwszego stycznia 2023.


PREZES ZARZĄDU


prof. dr hab. Waldemar Florkowski

Z-ca PREZESA ZARZĄDU


dr hab. Marcin Krawczyński

Z-ca PREZESA ZARZĄDU


dr hab. Henryk Olszewski

Uchwała Nr 20/2022
z dnia 13 grudnia 2022 roku
Senatu Ateneum – Akademii Nauk Stosowanych

Na podstawie art. 23 pkt. 2 ust. 2; art. 28 pkt.1 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 ust. 2 Statutu A-ANS w nawiązaniu do decyzji Ministra Edukacji i Nauki nr: DSW-WUN.8016.131.2022.2.BK z dnia 08 grudnia 2022 r. oraz uchwały Senatu A-ANS nr 19/2022 z dnia 13 grudnia 2022 r.

Senat Ateneum – Ateneum Akademii Nauk Stosowanych
uchwała co następuje:

§ 1

W związku z decyzją Ministra Edukacji i Nauki nr: DSW-WUN.8016.131.2022.2.BK z dnia 08 grudnia 2022 r. oraz uchwałą Senatu A-ANS nr 19/2022 z dnia 13.12.2022 r. Senat wyraża pozytywną opinię na temat proponowanych zmian w statucie Uczelni.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym (wynik głosowania: na 13.. osób uprawnionych do głosowania, 13. osób uprawnionych obecnych, 13.. osób „za”, 0.. osób „wstrzymało się” od głosu, 0... osób „przeciw”).

Przewodniczący Senatu

